



**РОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ**

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ДОРОЖНАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ РОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ**

(РОСПРОФЖЕЛ)

НА ПРИВОЛЖСКОЙ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГЕ

ПРЕЗИДИУМ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

24.12.2020г.

г. Саратов

№ 01-32

О плане работы президиума дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на 2021 год

Президиум дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы президиума дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на 2021 год (прилагается).

2. Общий контроль исполнения плана возложить на заместителя председателя дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге Быстрякова А.В.

Председатель
дорожной территориальной организации
Профсоюза на Приволжской железной дороге

Д.Б. Смирнов

П Л А Н Р А Б О Т Ы
президиума дорожной территориальной организации Профсоюза
на Приволжской железной дороге
и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге
на 2021 год

№ п/п	Содержание мероприятий	Срок исполнения	Ответственные
<u>I. Подготовить и провести:</u>			
<u>II Пленум комитета Дорпрофжел</u> на Приволжской железной дороге по вопросам:			
1.	О плане мероприятий по реализации Основных направлений деятельности Общественной организации - Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ) на период 2021 - 2025 годы.	апрель	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
2.	О Регламенте работы органов Общественной организации - Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ) на Приволжской железной дороге.	апрель	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю.
3.	О статусе члена комитета Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ) на Приволжской железной дороге.	апрель	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю.
4.	О Комиссиях, Советах председателей организаций Профсоюза при комитете Дорпрофжел и утверждении Положений:	апрель	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
	- О Комиссии при комитете Дорпрофжел;		
	- О Совете председателей организаций Профсоюза при комитете Дорпрофжел.		
5.	О молодежном совете Дорпрофжел.	апрель	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
6.	О работе Президиума Дорпрофжел за период между I и II Пленумами.	апрель	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.

7.	О годовом финансовом отчете Общественной организации – дорожной территориальной организации Российского профессионального союза железнодорожников и транспортных строителей (РОСПРОФЖЕЛ) на Приволжской железной дороге за 2020 год и смете доходов и расходов на 2021 год.	апрель	Игнатова В.Т.
<u>III Пленум комитета Дорпрофжел на Приволжской железной дороге по вопросам:</u>			
8.	О текущей ситуации в организациях РОСПРОФЖЕЛ и действиях Профсоюза	октябрь	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
9.	О действиях организаций РОСПРОФЖЕЛ по реализации Национальных проектов РФ (производительность труда, заработная плата, коллективный договор, здоровье, экология)	октябрь	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
10.	О работе Президиума Дорпрофжел за период между II и III Пленумами.	октябрь	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
<u>II. Рассмотреть на заседании Президиума Дорпрофжел на Приволжской железной дороге следующие вопросы:</u>			
1.	О созыве II Пленума комитета Дорпрофжел на Приволжской железной дороге	I квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н.
	Об участии в кампании МФТ к Международному дню 8 Марта.	I квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
3.	О сводном статистическом отчете Дорпрофжел на Приволжской железной дороге за 2020 год.	I квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
4.	Об утверждении отчетности по коллективным договорам, заключенным первичными профсоюзными организациями РОСПРОФЖЕЛ, за 2020 год.	I квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
5.	О финансовом отчете Дорпрофжел на Приволжской железной дороге за 2020 год и проекте сметы доходов и расходов на 2021 год, о годовом финансовом отчете Дорпрофжел на Приволжской железной дороге по смете доходов и расходов за 2020 год и смете доходов и расходов на 2021 год.	I квартал	Игнатова В.Т.
6.	Об итогах ревизии финансово-хозяйственной деятельности Дорпрофжел на Приволжской железной дороге за 2020 год.	I квартал	Игнатова В.Т.

7.	О результатах работы Правовой инспекции труда Профсоюза на Приволжской железной дороге в 2020 году.	I квартал	Быстряков А.В. Волох В.Ю.
8.	Об итогах смотра-конкурса «Лучший правовой инспектор труда Профсоюза на Приволжской железной дороге».	I квартал	Быстряков А.В. Волох В.Ю.
9.	О ходе реализации Концепции персонального учета членов Профсоюза с использованием электронных профсоюзных билетов РОСПРОФЖЕЛ и внедрении на их базе программы лояльности.	I квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
10.	О результатах работы Технической инспекции труда Профсоюза на Приволжской железной дороге в 2020 году.	I квартал	Быстряков А.В. Головешкин А.А.
11.	Об итогах смотра-конкурса «Лучший технический инспектор труда Профсоюза на Приволжской железной дороге».	I квартал	Быстряков А.В. Головешкин А.А.
12.	О согласовании резерва кадров на руководящие выборные должности в организациях Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	II квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н.
13.	О работе комиссий, Советов председателей организаций Профсоюза при комитете Дорпрофжел, Молодёжного Совета Дорпрофжел в 2020 году.	II квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н.
14.	О назначении именных стипендий комитета Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	II квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н.
15.	О выполнении Отраслевого соглашения по организациям железнодорожного транспорта за 2020 год и первое полугодие 2021 года.	II, IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
16.	О выполнении Отраслевого соглашения по учреждениям образования, подведомственным Федеральному агентству железнодорожного транспорта за 2020 год и первое полугодие 2021 года.	II, IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
17.	О работе комитетов организаций РОСПРОФЖЕЛ и хозяйственных руководителей по вопросам социально-экономической защиты работников (дополнительно включается в план соответствующего квартала по предложению заместителя председателя Дорпрофжел при наличии в конкретной организации проблемных вопросов).	II, IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
18.	О созыве III Пленума комитета Дорпрофжел на Приволжской железной дороге	III квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н.
19.	О ходе подготовки отдыха детей летом 2021 года.	II квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
20.	Об обеспечении детей работников новогодними подарками в 2022 году.	II квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.

21.	О работе по реализации молодежной политики Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	IV квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
22.	О квоте на награды РОСПРОФЖЕЛ, ФНПР, Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на 2022 год.	IV квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н.
23.	О ситуации в учреждениях здравоохранения ОАО «РЖД».	IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
24.	О ситуации с разработкой и перспективой применения профессиональных стандартов в железнодорожной отрасли.	IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
25.	Об организации экскурсионно-познавательных программ в 2022 году.	IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
26.	Об организации отдыха и оздоровления членов РОСПРОФЖЕЛ и членов их семей в 2022 году.	IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
27.	Об итогах отдыха детей летом 2021 года и задачах на 2022 год.	IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
28.	О работе, проводимой организациями Профсоюза в пропаганде здорового образа жизни.	IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
29.	О проведении культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий в 2022 году.	IV квартал	Быстряков А.В. Баннова И.В.
<u>III. Выездные заседания аппарата Дорпрофжел по вопросам:</u>			
О работе, проводимой хозяйственными руководителями и комитетами организаций Профсоюза в Астраханском, Волгоградском, Саратовском регионах Приволжской железной дороги по социально-экономической защите членов РОСПРОФЖЕЛ		I - IV квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В.
<u>IV. Провести заседания:</u>			
30.	Молодёжного Совета Дорпрофжел	II - IV квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
31.	Совета председателей организаций Профсоюза Дорпрофжел:		
32.	- Приволжской дирекции управления движением;	I квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
33.	- Приволжской дирекции тяги;	I квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.

34.	- Приволжской дирекции по управлению терминально-складским комплексом;	I квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
35.	- Приволжской дирекции по ремонту пути;	II квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
36.	- Приволжской дирекции по тепловодоснабжению;	III квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
37.	- Приволжской дирекции пассажирских обустройств;	II квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
38.	- Приволжской дирекции моторвагонного подвижного состава;	III квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
39.	- Приволжской дирекции по ремонту тягового подвижного состава;	III квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
40.	Комиссий при комитете Дорпрофжел: - по социальным гарантиям; - по гендерному равенству; - по защите социально-трудовых прав; - по охране труда; - по правовой защите	II квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
41.	Второй дорожный этап «Школа молодого профсоюзного лидера».	II квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
42.	Второй дорожный этап «Блогер РОСПРОФЖЕЛ - 2021»	II-III квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.

43.	Второй дорожный этап «Лучший волонтер РОСПРОФЖЕЛ – 2021»	II-III квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
44.	Совет общественного контроля по безопасности движения поездов и уполномоченных по охране труда	ежеквартально	Быстряков А.В. Головешкин А.А.
<u>V. Мероприятия структурных подразделений аппарата Дорпрофжел:</u>			
45.	Принимать участие в работе выборных органов Дорпрофжел, организаций Дорпрофжел, форумов социальной ответственности и партнёрства, конференций по итогам выполнения коллективных договоров, совещаний, в том числе совместных с руководителями хозяйственных структур, где действует Дорпрофжел, готовить отчёты, в том числе установленных форм по направлениям деятельности Профсоюза, справочные и аналитические материалы.	в течение года	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
46.	Принимать участие в школах, семинарах, сетевых совещаниях по изучению передового опыта по вопросам организации и оплаты труда, социально-экономической защиты работников – членов РОСПРОФЖЕЛ и др.	в течение года	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
47.	Осуществлять поддержку, наполнение, дальнейшее обновление сайта Дорпрофжел, работу с вопросами и обращениями членов Профсоюза, подготовку публикаций в газете «Сигнал», журнале «Информационный вестник», материалов, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию структурных подразделений Аппарата Дорпрофжел.	в течение года	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
48.	Осуществлять подготовку материалов: - к заседаниям комитета Дорпрофжел, Президиума Дорпрофжел; - к селекторным совещаниям; - к единым информационным дням РОСПРОФЖЕЛ; - к видео-конференциям; - для представителей Дорпрофжел – участников региональных Форумов социальной ответственности и партнёрства, конференций по выполнению Коллективного договора ОАО «РЖД», других колдоговорных конференций; - на мероприятия, организованные Дорпрофжел для общественных инспекторов по безопасности движения и уполномоченных по охране труда; - на мероприятия по вручению наград.	в течение года	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.

49.	Принять участие в праздничных мероприятиях, посвященных профессиональным праздникам: День железнодорожника, День строителя	III квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
50.	Обобщать и распространять положительный опыт работы по укреплению профсоюзного единства, мотивации членства в РОСПРОФЖЕЛ, активизации деятельности организаций Профсоюза.	в течение года	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
51.	Оказывать практическую помощь по организации обучения, повышению квалификации профсоюзных кадров и актива.	в течение года	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
52.	Продолжить развитие и совершенствование системы дистанционного обучения профсоюзных кадров и актива.	в течение года	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
53.	Контролировать работу организаций Профсоюза по ведению реестра организаций Профсоюза и реестра коллективных договоров в электронной базе РОСПРОФЖЕЛ «1С», давать предложения по совершенствованию данной работы.	в течение года	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
54.	Проводить оформление наградных материалов на Государственные награды, Министерства транспорта РФ, начальника Приволжской железной дороги, ОАО «РЖД», ФНПР, награды Профсоюза, Дорпрофжел и другие.	в течение года	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
55.	Осуществлять выпуск информационных материалов о деятельности Профсоюза на страницах Дорпрофжел в соцсети	в течение года	Чепурнов О.В.
56.	Организовать подготовку информационных материалов для рубрики «Профсоюзный Вестник», газета «Железнодорожник Поволжья»	в течение года	Чепурнов О.В.
57.	Создать ролики о проводимой работе Профсоюза на Приволжской железной дороге	в течение года	Чепурнов О.В.
58.	Провести комплекс мер по модернизации сайта Дорпрофжел на Приволжской железной дороге	в течение года	Чепурнов О.В.
59.	Организовать подготовку информационных материалов для спецвыпуска газеты «Сигнал».	в течение года	Чепурнов О.В.
60.	Организовать подготовку региональных информационных материалов для газеты «Сигнал».	в течение года	Чепурнов О.В.
61.	Организовать подготовку информационных материалов для журнала «Информационный вестник».	в течение года	Чепурнов О.В.

62.	Подготовить и выпустить 4 квартальные листовки о деятельности Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	в течение года	Чепурнов О.В.
63.	Проводить проверки соблюдения трудового законодательства.	в течение года	Волох В.Ю.
64.	Готовить материал по изменениям в законодательстве «Новое в законодательстве».	в течение года	Волох В.Ю.
65.	Размещать информацию на сайте, в средствах массовой информации: в газете «Железнодорожник Поволжья»	в течение года	Волох В.Ю.
66.	Публиковать в газете «Железнодорожник Поволжья» консультации по вопросам применения трудового законодательства и защиты прав работников.	в течение года	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
67.	Принимать участие в судебных разбирательствах в Арбитражных судах и судах общей юрисдикции по индивидуальным и другим спорам.	в течение года	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
68.	Проводить правовую экспертизу актов социального партнерства, гражданско-правовых, трудовых и иных договоров, заключаемых Профсоюзом.	в течение года	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
69.	Обеспечивать юридическое сопровождение деятельности организаций и учреждений, созданных с участием Профсоюза.	в течение года	Волох В.Ю.
70.	Принять участие в методическом совете Правовой инспекции труда РОСПРОФЖЕЛ	в течение года	Волох В.Ю.
71.	Проводить тематические проверки по соблюдению работодателями трудового законодательства.	ежеквартально	Волох В.Ю.
72.	Проводить комплексные проверки по соблюдению работодателями трудового законодательства.	ежеквартально	Волох В.Ю.
73.	Подготовить сводный отчет и пояснительную записку о работе правовой инспекции труда Профсоюза за 2019 год.	I квартал	Волох В.Ю.
74.	Участвовать в видеоконференциях Правового Департамента.	ежемесячно	Волох В.Ю.
75.	Принять участие в семинар-совещание с правовыми инспекторами труда Профсоюза, проводимом Правовым Департаментом.	II квартал	Волох В.Ю.
76.	Оказывать практическую помощь комитетам организаций профсоюза в вопросах по контролю за обеспечением требований трудового законодательства	в течение года	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
77.	Организация проведения проверок в тех предприятиях, структурных подразделениях, где имеются обращения от членов профсоюза по фактам ухудшения условий труда, нарушениям трудового законодательства РФ в области охраны труда, сокрытых случаев производственного травматизма, невыполнения норм коллективных договоров, в подразделениях допустивших ухудшение травматизма.	в течении года	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.

78.	Организация контроля выполнения работодателем требований трудового законодательства РФ в области охраны труда на основе планируемой системы выборочных проверок предприятий, где имеются обращения ППО, членов профсоюза о нарушениях их трудовых прав в области условий и охраны труда.	в соответствии с Постановлением Президиума от 17.12.2015 г. № 33.01	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
79.	Организация проведения комплексных проверок состояния условий и охраны труда в структурных подразделениях при допущенных смертельных, тяжелых случаях травмирования, добиваться от работодателя устранения выявленных нарушений, проводить целевые проверки по контролю за фактическим их устранением;	в течение года	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
80.	Развитие взаимодействия с органами государственного надзора (Роструд, Роспотребнадзор, Ростехнадзор, Ространснадзор и др.), ведомственного надзора (ЦБТ, НБТ, ЦРБ, РБ и др.), органами Федерации независимых профсоюзов России в регионах.	1 раз в полугодие	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
81.	Подготовить материалы по теме «Лучший технический инспектор труда РОСПРОФЖЕЛ».	1 кв.	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
82.	Взаимодействие с внештатными инспекторами труда и уполномоченными по охране труда. Проведение практического обучения уполномоченных по охране труда, председателей первичных профсоюзных организаций при организации совместных проверок структурных подразделений.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
83.	Осуществление контроля мероприятий по снижению производственного травматизма и выводу работников из опасных зон производства работ в дирекциях, структурных подразделениях ОАО «РЖД» и дочерних обществ, организациях, где действует РОСПРОФЖЕЛ. Контроль реализации принятых решений.	ежегодно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
84.	Контроль обеспечение структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД» санитарно-бытовыми помещениями в соответствии с расчетной потребностью (на основе СНиП), выполнение программ по их строительству, реконструкции, ремонту и оборудованию.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
85.	Внедрение, наличие и состояние систем оповещения работников о приближении подвижного состава на станциях и перегонах. Эффективность их работы.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.

86.	Провести комплексные проверки состояния условий и охраны труда в структурных подразделениях Трансэнерго. Подготовить материал о ходе реализации Постановления Президиума Профсоюза «О состоянии условий и охраны труда в «Трансэнерго» - филиале ОАО «РЖД» (от 09.10.2019 г. № 22.91).	1 кв. 2 кв.	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
87.	Подготовить материал для Круглого стола в Издательском доме «Гудок» по вопросам охраны труда, сохранения здоровья работающих. Подведение итогов за 2020 год, задачи. Принять участие в семинар-совещании с главными техническими инспекторами труда РОСПРОФЖЕЛ.	2 кв.	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
88.	Принять участие в Мероприятиях, посвященных Всемирному дню охраны труда.	2 кв. (апрель)	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
89.	Подготовить материал по мероприятиям, посвященным Всемирному дню защиты окружающей среды.	2 кв. (июнь)	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
90.	Мероприятия, посвященные Международному Дню привлечения внимания к железнодорожным перевозкам.	2 кв. (июнь)	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
91.	Соблюдение требований охраны труда работающими на линии монтерами пути и работниками электроснабжения. Проверка непосредственно работающих на линии бригад.	ежеквартальн о	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
92.	Обеспечение работников структурных подразделений качественным инструментом по всей номенклатуре и средствами малой механизации в соответствии с технологией. Организация рекламационной работы, списания неисправного инструмента.	1 раз в полугодие	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
93.	Организация технического обслуживания и ремонта систем жизнеобеспечения в условиях сервисных локомотивных депо, восстановление систем жизнеобеспечения, санитарных узлов в местах, ранее предусмотренных конструкцией локомотива. Обеспечение локомотивов носимыми радиостанциями, инструментальными готвальнями, техническими аптечками и сигнальными принадлежностями.	ежемесячно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.

94.	Провести комплексные проверки состояния условий и охраны труда в структурных подразделениях Центральной дирекции по ремонту пути – филиалов ОАО «РЖД». Подготовить материал о ходе реализации Постановления Президиума Профсоюза «О состоянии условий и охране труда в структурных подразделениях Центральной дирекции по ремонту пути – филиала ОАО «РЖД» (от 02.10.2020 № 36.27).	3 кв.	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
95.	Организовать мероприятия по обучению технических (главных, старших технических) инспекторов труда РОСПРОФЖЕЛ, внештатных технических инспекторов, уполномоченных по охране труда по порядку расследования несчастных случаев на производстве, проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах.	3 кв.	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
96.	Мероприятия, посвященные Всемирному дню туалета, улучшению санитарных условий для работников транспорта, в том числе женщин.	4 кв. (ноябрь)	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
97.	Подготовка полигонов железных дорог к летним путевым работам. Состояние служебно-технических вагонов сопровождения путевой техники, вагонов «рабочих поездов» для перевозки работников от места жительства к месту работы.	2 кв.	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
98.	Обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с нормами, выполнение заявок.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
99.	Наличие паспортов, актов испытаний, осмотров и заключений по освидетельствованию опасных производственных объектов, в том числе объектов, не поднадзорных Ростехнадзор (грузоподъемные тали; краны, управляемые с пола и т.д.).	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
100.	Подготовка филиалов, дирекций, структурных подразделений к работе в зимних условиях.	3 - 4 кв.	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
101.	Осуществление контроля за результатами проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах в подразделениях ОАО «РЖД», дочерних обществах, организациях, где действует РОСПРОФЖЕЛ. Предоставление гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в соответствии с ФЗ-426 и ФЗ-421. Выполнение мероприятий по результатам проведенной специальной оценки условий труда. Приведение рабочих мест к санитарно-гигиеническим нормам.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.

102.	Подготовить материалы по теме «Лучший технический инспектор труда РОСПРОФЖЕЛ».	1 кв.	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Невзоров И.Г.
103.	Оказывать организационную и практическую помощь организациям РОСПРОФЖЕЛ по реализации программ личного страхования.	в течение года	Баннова И.В.
104.	Взаимодействовать с советами ветеранов в решении вопросов социальной защиты неработающих пенсионеров.	в течение года	Баннова И.В.
105.	Принимать участие в развитии программы лояльности для членов Профсоюза.	в течение года	Баннова И.В.
106.	Осуществлять контроль за реализацией путевок, в т.ч. в дорожные пансионаты, санатории и здравницы АО «РЖД-ЗДОРОВЬЕ»	в течение года	Баннова И.В.
107.	Подготовить предложения по изготовлению новогодних подарков для детей работников на 2020 год.	II квартал	Баннова И.В.
108.	Осуществлять контроль за подготовкой и проведением детской оздоровительной кампании в членских организациях.	II-III квартал	Баннова И.В.
109.	Подготовить единый план культурно-массовых мероприятий ОАО «РЖД» и РОСПРОФЖЕЛ на 2021 год;	декабрь	Баннова И.В.
110.	Организовать детские экскурсионные программы в дни зимних школьных каникул;	январь	Баннова И.В.
111.	Подготовить распоряжения по организации детского отдыха (при необходимости)	февраль - март	Баннова И.В.
112.	Организовать реализацию корпоративных социальных проектов для детей, подростков и молодежи.	в течение года	Баннова И.В.
113.	Совместно с департаментом социального развития ОАО «РЖД», РФСО «Локомотив»- подготовить единый план спортивно-массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий ОАО «РЖД» и РОСПРОФЖЕЛ на 2021 год.	декабрь	Баннова И.В.
114.	Обобщать критические замечания и предложения, высказанные участниками форумов по подведению итогов выполнения Отраслевого соглашения по организациям железнодорожного транспорта и коллективных договоров на полигонах железных дорог за 2020 год и за 1-е полугодие 2021 года, и направлять работодателям для принятия решений и подготовки ответов.	февраль август	Баннова И.В.
115.	Подготовить, принять и обеспечить сводную отчетность по исполнению сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета, сметы целевых поступлений от хозоргана согласно Колдоговоров за 2020 год и сдать в ЦК профсоюза.	январь-февраль	Игнатова В.Т., Сундукова В.В.
116.	Составить сметы профсоюзного бюджета по целевым поступлениям от хоз.органа и членским профсоюзным взносам на 2021 год.	1 квартал	Игнатова В.Т.

117.	Об утверждении годового финансового отчета Дорпрофжел на Приволжской железной дороге за 2020 год и смете доходов и расходов на 2021 год.	март	Игнатова В.Т.
118.	Анализировать работу терминального сервера и ресурсов внешней сети Интернета ЗАО «Волгатранстелеком» удаленно с общей базой данных 1-С «Предприятие» и ЗУП - СП Астраханское и Саратовское, Терком Волгоградский и Дорпрофсоюз.	в течение года	Игнатова В.Т.
119.	Консультации по финансовым вопросам деятельности профсоюза.	в течение года	Игнатова В.Т.
120.	Принять участие в подготовке и проведении социально-экономического форума по подведению итогов выполнения Коллективного договора ОАО «РЖД» в границах Приволжской ж.д. за 2020 год.	1 квартал	Игнатова В.Т.
121.	Производить сверку расчетов по оформленным безденежным проездным документам для проезда в поездах дальнего следования и в пригородном сообщении выборных и штатных работников Профсоюза	ежемесячно	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
122.	Предоставлять по запросу руководителю ППО, находящейся на централизованном бухгалтерском обслуживании оперативную информацию об остатках денежных средств и другую информацию, для принятия управленческих решений.	в течение года	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
123.	Обеспечивать для формирования корпоративной отчетности РОСПРОФЖЕЛ своевременное отражение информации в системе сбора данных Портал штатное расписание, Портал обмена авизо, Портал целевых средств (отчислений 0,2%) Портал проезда работников РОСПРОФЖЕЛ, Портал смета профсоюзного бюджета и т.д.	в течение года	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
124.	Провести аудиторскую проверку финансово-хозяйственной деятельности Дорпрофжел на Приволжской железной дороге за 2020 год.	2 квартал	Игнатова В.Т.
125.	Принять участие в семинаре-совещании с заведующими финансовых отделов дорожных и территориальных организаций Профсоюза, первичных профсоюзных организаций прямого подчинения ЦК Профсоюза и членами Центральной контрольно-ревизионной комиссии.	3 квартал	Игнатова В.Т.
126.	Принимать участие в организации детской оздоровительной компании 2021 года.	2,3 квартал	Игнатова В.Т.
127.	Подготовить, принять и обеспечить сводную отчетность по исполнению сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета, сметы целевых поступлений от хозоргана согласно Колдоговоров за 2020 год с и сдать в ЦК профсоюза.	январь-февраль	Игнатова В.Т., Сундукова В.В.
<u>VIII. Провести обучение профактива</u>			

128.	Провести семинар-совещание с председателями первичных профсоюзных организаций и штатными работниками организаций Профсоюза	II-III квартал	Быстряков А.В. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Баннова И.В. Сорокина А.П.
------	--	----------------	--

Лист согласования к Постановлению президиума Дорпрофжел на Приволжской железной дороге **«О плане работы президиума дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на 2021 год»**

Заведующий отделом
организационной и кадровой
работы Дорпрофжел на
Приволжской железной дороге _____ С.Н. Сороконенко

Главный специалист отдела
организационной и кадровой
работы Дорпрофжел на
Приволжской железной дороге _____ О.В. Чепурнов

Главный технический инспектор
труда Профсоюза на
Приволжской железной дороге _____ А.А. Головешкин

Главный правовой инспектор
труда Профсоюза на
Приволжской железной дороге _____ В.Ю. Волох

Заведующий финансовым
отделом – главный бухгалтер
Дорпрофжел на Приволжской
железной дороге _____ В.Т. Игнатова

Специалист отдела по
социально-экономической
защиты Дорпрофжел на
Приволжской железной дороге _____ И.В. Баннова