



**РОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ**

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ДОРОЖНАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ РОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ
(РОСПРОФЖЕЛ)
НА ПРИВОЛЖСКОЙ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГЕ
ПРЕЗИДИУМ**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

17.12.2019г.

г. Саратов

№ 27-30

О плане работы президиума дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на январь – март 2020 года

Президиум дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы президиума дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на январь – март 2020 года (прилагается).

2. Общий контроль исполнения плана возложить на заместителя председателя дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге Смирнова Д.Б.

Председатель
дорожной территориальной организации
Профсоюза на Приволжской железной дороге

Я.О. Садивский

П Л А Н Р А Б О Т Ы
президиума дорожной территориальной организации Профсоюза
на Приволжской железной дороге
и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге
на январь-март 2020 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
	1. Подготовить и провести:		
1.	Региональный социально-экономический форум по подведению итогов выполнения коллективных договоров в границах Приволжской железной дороги за 2019 год	февраль-март	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
	<u>II. Рассмотреть на заседании Президиума Дорпрофжел на Приволжской железной дороге следующие вопросы:</u>		
1.	Об утверждении отчетности по коллективным договорам, заключенным первичными профсоюзными организациями РОСПРОФЖЕЛ, за 2019 год.	февраль	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
2.	О ходе реализации Концепции персонального учета членов Профсоюза с использованием электронных пластиковых карт РОСПРОФЖЕЛ и внедрении на их базе программы лояльности.	февраль	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
3.	Об участии в кампании МФТ к Международному дню 8 Марта.	февраль	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
4.	О созыве и вопросах повестки дня X Пленума комитета Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	февраль	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н.
5.	О плане работы Президиума Дорпрофжел на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на апрель-июнь 2020 года.	февраль	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н.
6.	О работе комиссий, Советов председателей организаций Профсоюза при Дорпрофжел, Молодёжного Совета Дорпрофжел в 2020 году.	февраль	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
7.	О результатах работы Технической инспекции труда Дорпрофжел в 2019 году.	февраль	Смирнов Д.Б. Головешкин А.А.
8.	О результатах работы Правовой инспекции труда Дорпрофжел в 2019 году.	февраль	Смирнов Д.Б. Волох В.Ю.
9.	О сводном статистическом отчёте Дорпрофжел	февраль	Смирнов Д.Б.

	на Приволжской железной дороге за 2019 год.		Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
10.	О согласовании резерва кадров на руководящие выборные должности в организациях Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	февраль	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н.
11.	Об итогах смотра-конкурса «Сильная первичка-сильный Профсоюз!» на лучшую первичную профсоюзную организацию РОСПРОФЖЕЛ, посвященном 115-летию Профсоюза.	февраль	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
	<u>II. Провести заседания:</u>		
1.	Совета председателей организаций Профсоюза Дорпрофжел:		
2.	- Приволжской дирекции управления движением	февраль - март	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
3.	- Приволжской дирекции тяги	февраль - март	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
4.	- Приволжской дирекции по управлению терминально-складским комплексом	февраль - март	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
5.	Совет общественного контроля по безопасности движения поездов и уполномоченных по охране труда	февраль - март	Смирнов Д.Б. Головешкин А.А.
	<u>III. Выездные заседания аппарата Дорпрофжел по вопросам:</u>		
1.	О работе, проводимой хозяйственными руководителями и комитетами организаций Профсоюза на Астраханском, Волгоградском, Саратовском регионах Приволжской железной дороги по социально-экономической защите членов РОСПРОФЖЕЛ.	январь-март	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т.
	<u>IV. Мероприятия структурных подразделений аппарата Дорпрофжел:</u>		
1.	Принимать участие в работе выборных органов Дорпрофжел, организаций Дорпрофжел, отчетно-выборных конференций организаций Дорпрофжел, в региональных социально-экономических форумах по итогам выполнения коллективных договоров; совещаний, в том числе совместных с руководителями хозяйственных структур, где	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.

	действует РОСПРОФЖЕЛ, готовить отчёты, в том числе установленных форм по направлениям деятельности Профсоюза, справочные и аналитические материалы.		
2.	Осуществлять подготовку материалов: - к заседаниям комитета Дорпрофжел, - Президиума Дорпрофжел; - к селекторным совещаниям; - к единым информационным дням РОСПРОФЖЕЛ; - к видеоконференциям; - для участников региональных социально-экономических форумов, конференций по выполнению Коллективного договора ОАО «РЖД», других коллективных договоров на полигоне железной дороги, иных колдоговорных конференций; - на мероприятия по вручению наград	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
3.	Обобщать и распространять положительный опыт работы по укреплению профсоюзного единства, мотивации членства в РОСПРОФЖЕЛ, активизации деятельности организаций Профсоюза.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
4.	Оказывать практическую помощь по организации обучения, повышению квалификации профсоюзных кадров и актива.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
5.	Установить контроль за ходом подготовки и проведением отчетов и выборов в организациях Профсоюза Дорпрофжел	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В. Головешкин А.А. Волох В.Ю.
6.	Контролировать работу организаций Профсоюза по ведению реестра организаций Профсоюза и реестра коллективных договоров в электронной базе РОСПРОФЖЕЛ «1С», давать предложения по совершенствованию данной работы.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
7.	Организовать подготовку региональных информационных материалов для газеты «Сигнал» №№ 1-12.	в течение квартала	О.В. Чепурнов
8.	Организовать подготовку информационных материалов для журнала «Информационный вестник» № 1.	в течение квартала	О.В. Чепурнов
9.	Организовать подготовку информационных материалов для спецвыпуска газеты «Сигнал».	в течение квартала	О.В. Чепурнов
10.	Подготовить и выпустить буклеты о деятельности Дорпрофжел на Приволжской железной дороге к 115-летию РОСПРОФЖЕЛ	в течение квартала	О.В. Чепурнов

11.	Подготовить и создать Имиджевый ролик Дорпрофжел на Приволжской железной дороге к 115-летию РОСПРОФЖЕЛ	в течение квартала	О.В.Чепурнов
12.	Подготовить и провести комплекс мер по модернизации сайта Дорпрофжел на Приволжской железной дороге	в течение квартала	О.В.Чепурнов
13.	Подготовить и выпустить квартальную листовку о деятельности Дорпрофжел	в течение квартала	О.В.Чепурнов
Техническая инспекция труда			
14.	Выполнение ТК РФ, постановлений профсоюзных комитетов в части соблюдения режима труда и отдыха локомотивных бригад и бригад самоходного подвижного состава, проводников пассажирских поездов. Беседы с локомотивными бригадами, бригадами ССПС и проводниками.	январь	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
15.	Соблюдение требований охраны труда работающими на линии монтерами пути, работниками электроснабжения, работниками локомотивных бригад (дирекции и службы, имеющие в штате работников данной категории). Проверка выполняется непосредственно на линии.	январь - март	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
16.	Осуществление контроля организации технического обслуживания и ремонта систем жизнеобеспечения в условиях сервисных локомотивных депо, восстановления систем жизнеобеспечения, санитарных узлов в местах, ранее предусмотренных конструкцией локомотива. Контроль обеспечения локомотивов носимыми радиостанциями, инструментальными готовальнями, техническими аптечками и сигнальными принадлежностями.	1 раз в месяц период январь - март отчет до 30 числа, февраль до 28 числа	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
17.	Подготовить план совместной работы по охране труда с Департаментом охраны труда, промышленной безопасности и экологического контроля ОАО «РЖД».	февраль	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
18.	Проводить мониторинг ситуации в аутсорсинговых автотранспортных организациях.	ежеквартально	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
19.	Результаты внедрения в структурных подразделениях ОАО «РЖД» «Комплексной системы оценки состояния охраны труда на производственном объекте» (КСОТ-П).	ежеквартально	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
20.	Проводить мониторинг ситуации о необходимости проведения обучения по охране труда освобожденным председателям первичных профсоюзных организаций.	ежеквартально	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
21.	Принимать участие в разборах случаев производственного травматизма (тяжелых), проводимых на полигоне Приволжской железной дороги.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
22.	Проведение проверок на предприятиях, где допущен рост производственного травматизма, имеются обращения от членов профсоюза по	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В.

	фактам ухудшения условий труда, нарушения трудового законодательства РФ в области охраны труда, не выполнения условий коллективных договоров.		Небышинец Ю.М.
23.	Проведение проверок состояния условий и охраны труда в структурных подразделениях при допущенных смертельных, тяжелых случаях травмирования. Проводить целевые проверки по контролю за фактическим устранением выявленных нарушений.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
24.	Развитие взаимодействия с органами государственного надзора (Роструд, Роспотребнадзор, Ростехнадзор, Ространснадзор и др.), ведомственного надзора (ЦБТ, НБТ, ЦРБ, РБ и др.), органами Федерации независимых профсоюзов России на регионах.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
25.	Взаимодействие с внештатными инспекторами труда и уполномоченными по охране труда. Проведение практического обучения уполномоченных по охране труда, председателей первичных профсоюзных организаций при организации совместных проверок структурных подразделений.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
26.	Осуществление контроля мероприятий по снижению производственного травматизма и выводу работников из опасных зон производства работ в дирекциях, структурных подразделениях ОАО «РЖД» и дочерних обществ, организациях, где действует РОСПРОФЖЕЛ. Контроль реализации принятых решений.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
27.	Обеспечение структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД» санитарно-бытовыми помещениями в соответствии с расчетной потребностью (на основе СНиП), выполнение программ по их строительству, реконструкции, ремонту и оборудованию.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
Правовая инспекция труда			
28.	Оказывать практическую помощь комитетам организаций профсоюза в вопросах по контролю за обеспечением требований трудового законодательства Провести проверки трудового законодательства в Приволжской дирекции движения, АХЦ, предприятия Аткарского узла; СМТ-8 РЖД строй; ОСК «Инфотранс»; Приволжской дирекции по эксплуатации зданий и сооружений (ДЭЗ); Дирекции социальной сферы; Приволжском региональном общем центре обслуживания; ПХТЛ; ПТЦФТО; Приволжская дирекция капитального строительства	в течение квартала	Волох В.Ю.
29.	О результатах работы Правовой инспекции труда ДОРПРОФЖЕЛ в 2019 году.	I квартал	Волох В.Ю.
30.	Подведение итогов конкурса «Лучший правовой инспектор труда ДОРПРОФЖЕЛ».	I квартал	Волох В.Ю.
31.	Готовить ежемесячную обобщенную информацию о результатах текущей	в течение квартала	Волох В.Ю. Писарева Е.А.

	деятельности правовой инспекции труда на Прив.ж.д.		Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
32.	Публиковать в газете «Железнодорожник Поволжья» информацию о выявленных нарушениях трудового законодательства, консультации, готовить информацию для информационных стендов. Готовить материал по изменениям в законодательстве «Новое в законодательстве».	в течение квартала	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
33.	Принять участие в видеоконференциях, проводимых правовым департаментом ЦК профсоюза	ежемесячно	Волох В.Ю.
34.	Осуществлять поддержку, наполнение, дальнейшее обновление сайта ДОРПРОФЖЕЛ, работу с вопросами и обращениями членов Профсоюза,	в течение квартала	Волох В.Ю.
35.	Осуществлять подготовку материалов к селекторным совещаниям.	ежемесячно	Волох В.Ю.
36.	Обеспечивать юридическое сопровождение деятельности организаций и учреждений, созданных с участием Профсоюза.	в течение квартала	Волох В.Ю.
37.	Принять участие в проведении единых информационных дней.	постоянно	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
38.	Оказывать консультативную помощь профактиву и работникам дороги по применению трудового законодательства.	постоянно	Волох В.Ю.
39.	Проводить правовую экспертизу локальных нормативных актов социального партнерства, трудовых и иных договоров, заключаемых Профсоюзом.	в течение квартала	Волох В.Ю.
	Социально-экономическая защита		
40.	Оказывать организационную и практическую помощь организациям РОСПРОФЖЕЛ по реализации программ личного страхования.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
41.	Взаимодействовать с советами ветеранов в решении вопросов социальной защиты неработающих пенсионеров.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
42.	Принимать участие в развитии программы лояльности для членов Профсоюза.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
43.	Осуществлять контроль за реализацией путевок, в т.ч. в дорожные пансионаты, санатории и здравницы АО «РЖД-ЗДОРОВЬЕ».	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
44.	Совместно с РФСО «Локомотив», организациями РОСПРОФЖЕЛ подготовить: Дорожный Кубок по мини-футболу среди детей	февраль	Смирнов Д.Б.
45.	Организовать детские экскурсионные программы в дни зимних школьных каникул	январь	Смирнов Д.Б.
46.	Организовать реализацию корпоративных социальных проектов для детей, подростков и молодежи.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.

47.	Обобщать критические замечания и предложения, высказанные участниками форумов по подведению итогов выполнения Отраслевого соглашения по организациям железнодорожного транспорта и коллективных договоров на полигонах железных дорог за 2019 год и направлять работодателям для принятия решений и подготовки ответов.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
48.	Проводить анализ уровня заработной платы по отраслям, регионам, ОАО «РЖД» и его филиалам, ДЗО ОАО «РЖД».	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
49.	Осуществлять мониторинг ситуации в организациях в части, касающейся персонала (сокращение, режимы неполной занятости, заработная плата и др.).	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
Финансовый отдел			
50.	Осуществлять формирование заявки на получение целевых средств в размере 0,2% от фонда заработной платы работников структурных подразделений ОАО «РЖД» в границах Приволжской ж.д. на проведение культурно-массовых, спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятий.	ежемесячно	Игнатова В.Т.
51.	Составить и сдать - отчет по труду и зарплате в комитет статистики, - отчет по топливно-энергетическим ресурсам, - сведения по инвестициям в основной капитал, - отчетность в региональный фонд соц. страхования, - отчетность в пенсионный фонд, - отчетность в налоговые органы, - отчетность в федеральный фонд медицинского страхования в ПФР, и т.д.	январь-февраль	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
52.	Подготовить, принять и обеспечить сводную отчетность по исполнению сметы доходов и расходов профсоюзного бюджета, сметы целевых поступлений от хозоргана согласно Колдоговоров за 2019 год с и сдать в ЦК профсоюза.	январь-февраль	Игнатова В.Т., Сундукова В.В.
53.	Составить сметы профсоюзного бюджета по целевым поступления от хоз.органа и членским профсоюзным взносам на 2020 год.	январь-март	Игнатова В.Т.
54.	Проанализировать работу терминального сервера и ресурсов внешней сети Интернета ЗАО «Волгатранстелеком» удаленно с общей базой данных 1-С «Предприятие» и ЗУП - СП Астраханское и Саратовское, Терком Волгоградский и Дорпрофсож.	январь-март	Игнатова В.Т.
55.	Консультации по финансовым вопросам деятельности профсоюза.	в течение квартала	Игнатова В.Т.
56.	Принять участие в подготовке и проведении социально-экономического форума по подведению итогов выполнения Коллективного договора ОАО «РЖД» в границах Приволжской ж.д. за 2019 год.	февраль	Игнатова В.Т.
57.	Производить сверку расчетов по оформленным	ежемесячно	Игнатова В.Т.

	безденежным проездным документам для проезда в поездах дальнего следования и в пригородном сообщении выборных и штатных работников Профсоюза		Сундукова В.В.
58.	Предоставлять по запросу руководителю ППО, находящейся на централизованном бухгалтерском обслуживании оперативную информацию об остатках денежных средств и другую информацию, для принятия управленческих решений.	в течение квартала	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
59.	Обеспечивать для формирования корпоративной отчетности РОСПРОФЖЕЛ своевременное отражение информации в системе сбора данных Портал штатное расписание, Портал обмена авизо, Портал целевых средств (отчислений 0,2%) Портал проезда работников РОСПРОФЖЕЛ, Портал сметы профсоюзного бюджета и т.д.	ежемесячно	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
60.	Обеспечить переход на новую версию программы 1 «С» ЗУП с 01.01.2020г.	январь	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
61.	О финансовом отчете Дорпрофжел на Приволжской железной дороге за 2019 год и проекте сметы доходов и расходов на 2020 год.	март	Игнатова В.Т.