



**РОССИЙСКИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ**

**ОБЩЕСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ - ДОРОЖНАЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ РОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНИКОВ И ТРАНСПОРТНЫХ СТРОИТЕЛЕЙ**

(РОСПРОФЖЕЛ)

НА ПРИВОЛЖСКОЙ ЖЕЛЕЗНОЙ ДОРОГЕ

ПРЕЗИДИУМ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

28.12.2018г.

г. Саратов

№ 16-28

О плане работы президиума дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на апрель - июнь 2018 года

Президиум дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план работы президиума дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на апрель – июнь 2018 года (прилагается).

2. Общий контроль исполнения плана возложить на заместителя председателя дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге Смирнова Д.Б.

Председатель
дорожной территориальной организации
Профсоюза на Приволжской железной дороге

Я.О. Садивский

П Л А Н Р А Б О Т Ы
 президиума дорожной территориальной организации Профсоюза
 на Приволжской железной дороге
 и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге
 на апрель - июнь 2018 года

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1	2	3	4
	<u>VI Пленум комитета Дорпрофжел на Приволжской железной дороге по вопросам:</u>		
1.	О текущей ситуации в организациях Дорпрофжел.	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
2.	О 100-летию учреждения инспекций труда РОСПРОФЖЕЛ.	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
3.	О работе Президиума Дорпрофжел за период между V и VI Пленумами.	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
4.	Об утверждении годового финансового отчета Профсоюза за 2017 год, сметы доходов и расходов на 2018 год.	апрель	Игнатова В.Т.
5.	Организационные вопросы.	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н.
	<u>II. Рассмотреть на заседании Президиума Дорпрофжел на Приволжской железной дороге следующие вопросы:</u>		
1.	О планах работы Президиума Дорпрофжел на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге на июль-сентябрь 2018 года	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н.
2.	О сводном статистическом отчёте Дорпрофжел на Приволжской железной дороге за 2017 год.	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.

3.	Об итогах отчетов и выборов в малочисленных профсоюзных организациях Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
4.	О согласовании резерва кадров на руководящие выборные должности в организациях Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н.
5.	О назначении именных стипендий Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	апрель	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н.
6.	О выполнении Отраслевого соглашения по организациям железнодорожного транспорта за 2017 год; за первое полугодие 2018 года.	апрель	Смирнов Д.Б.
7.	О выполнении Отраслевого соглашения по учреждениям образования, подведомственным Федеральному агентству железнодорожного транспорта за 2017 год; за первое полугодие 2018 года.	апрель	Смирнов Д.Б.
8.	О выполнении Отраслевого соглашения по транспортному строительству за 2017 год; за первое полугодие 2018 года.	апрель	Смирнов Д.Б.
9.	О выполнении Отраслевого соглашения по межотраслевому промышленному железнодорожному транспорту за 2017 год; за первое полугодие 2018 года.	апрель	Смирнов Д.Б.
10.	О работе комитета первичной профсоюзной организации ОАО «Первая нерудная компания» по вопросам социально-экономической защиты работников.	апрель	Смирнов Д.Б.
11.	О выполнении Постановления Президиума Профсоюза от 14.12.2016 года № 3.124 «О состоянии условий и охраны труда в Центральной дирекции управления движением ОАО «РЖД».	апрель	Смирнов Д.Б. Головешкин А.А.
12.	О соблюдении норм трудового законодательства в структурных подразделениях Центральной дирекции инфраструктуры – филиале ОАО «РЖД».	апрель	Смирнов Д.Б. Волох В.Ю.
13.	О соблюдении трудового законодательства в структурных подразделениях ООО «ЛокоТех-Сервис».	апрель	Смирнов Д.Б. Волох В.Ю.
14.	О ходе подготовки отдыха детей летом 2018 года.	апрель	Смирнов Д.Б.
15.	Об утверждении концепции новогодней продукции на 2019 год.	апрель	Смирнов Д.Б. Сорокина А.П.
<u>III. Провести заседания:</u>			
1.	Молодёжного Совета Дорпрофжел	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.

2.	Совета председателей организаций Профсоюза Дорпрофжел:	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
	- Астраханского отделения;		
	- Саратовского отделения;		
	- Приволжской дирекции управления движением;		
	- Приволжской дирекции тяги;		
	- Приволжской дирекции по управлению терминально-складским комплексом;		
	- Приволжской дирекции по ремонту пути;		
	- Приволжской дирекции по тепловодоснабжению;		
	- Приволжской дирекции пассажирских обустройств;		
	- Приволжской дирекции моторвагонного подвижного состава;		
	- Приволжской дирекции по ремонту тягового подвижного состава;		
	- Приволжского регионального общего центра обслуживания - структурное подразделение Центра корпоративного учета и отчетности "Желдоручет"		
Комиссий при комитете Дорпрофжел:	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.	
			- по социальным гарантиям;
			- по гендерному равенству;
			- по защите социально-трудовых прав;
			- по охране труда;
- по правовой защите			
Второй дорожный этап «Школы молодого профсоюзного лидера».	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.	
<u>IV. Мероприятия структурных подразделений аппарата Дорпрофжел:</u>			
1.	Готовить справочные и аналитическое материалы и принимать участие в работе выборных органов Дорпрофжел, организаций Дорпрофжел, форумов социальной ответственности и партнёрства, конференций по итогам выполнения коллективных договоров, совещаний, в том числе совместных с руководителями хозяйственных структур, где действует РОСПРОФЖЕЛ.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
2.	Принимать участие в школах, семинарах, сетевых совещаниях, по изучению	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н.

	передового опыта в обеспечении безопасных условий труда работников, решении вопросов социально-экономической и правовой защиты членов РОСПРОФЖЕЛ.		Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
3.	Организовать проведение мероприятий в рамках комплексной программы «Школа молодого профсоюзного лидера», «Студенческого профсоюзного лидера-2018», открытых площадок «Шаг в ЗаVтра».	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
4.	Осуществлять поддержку, наполнение, дальнейшее обновление сайта Дорпрофжел, работу с вопросами и обращениями членов Профсоюза, подготовку публикаций в газете «Сигнал» и журнале «Информационный вестник» материалов, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию структурных подразделений аппарата Дорпрофжел.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
5.	Оказывать практическую, методическую, консультативную помощь комитетам организаций Дорпрофжел по всем направлениям деятельности, изучать и распространять положительный опыт работы, осуществлять контроль за исполнением решений центральных органов РОСПРОФЖЕЛ.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
6.	Оказывать содействие в создании новых профсоюзных организаций на предприятиях, в учреждениях, связанных с деятельностью железнодорожного транспорта и других.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А.
7.	Осуществлять подготовку материалов: - к заседаниям Пленума Дорпрофжел, Президиума Дорпрофжел; - к селекторным совещаниям; - к единым информационным дням РОСПРОФЖЕЛ; - к видео-конференциям; - для представителей Дорпрофжел – участников региональных Форумов социальной ответственности и партнёрства, конференций по выполнению Коллективного договора ОАО «РЖД» на 2017 - 2019 годы, других колдоговорных конференций; - на мероприятия, организованные Дорпрофжел для общественных инспекторов по безопасности движения и уполномоченных по охране труда; - на мероприятия по вручению наград.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.

8.	Осуществлять контроль за ведением Единого реестра организаций РОСПРОФЖЕЛ.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
9.	Обобщать и распространять положительный опыт работы по укреплению профсоюзного единства, мотивации членства в РОСПРОФЖЕЛ, активизации деятельности организаций Профсоюза.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
10.	Оказывать практическую помощь по организации обучения, повышению квалификации профсоюзных кадров и актива.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
11.	Проводить оформление наградных материалов на Государственные награды, Министерства транспорта РФ, ОАО «РЖД», ФНПР, награды ЦК Профсоюза, Дорпрофжел и другие.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
12.	Формировать проекты планов работы президиума дорожной территориальной организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
13.	Осуществлять поддержку, наполнение, дальнейшее обновление сайта Дорпрофжел, работу с вопросами и обращениями членов Профсоюза, подготовку публикаций в газете «Сигнал» и журнале «Информационный вестник» и других СМИ материалов, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию структурных подразделений Дорпрофжел.	в течение квартала	Чепурнов О.В.
14.	Провести фото-конкурс с участием профактива и членов Профсоюза.	в течение квартала	Чепурнов О.В.
Отдел организационно-кадровой работы			
15.	Осуществлять контроль за ведением Единого реестра организаций РОСПРОФЖЕЛ.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
16.	Обобщать и распространять положительный опыт работы по укреплению профсоюзного единства, мотивации членства в РОСПРОФЖЕЛ, активизации деятельности организаций Профсоюза.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
17.	Оказывать практическую помощь по организации обучения, повышению квалификации профсоюзных кадров и актива.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
18.	Проводить оформление наградных материалов на Государственные награды, Министерства транспорта РФ, ОАО «РЖД», ФНПР, награды ЦК Профсоюза, Дорпрофжел и другие.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
19.	Формировать проекты планов работы президиума дорожной территориальной	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.

	организации Профсоюза на Приволжской железной дороге и аппарата Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.		
20.	Установить контроль за ходом проведения отчетов в организациях Профсоюза Дорпрофжел на Приволжской железной дороге.	в течение квартала	Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.
21.	Осуществлять поддержку, наполнение, дальнейшее обновление сайта Дорпрофжел, работу с вопросами и обращениями членов Профсоюза, подготовку публикаций в газете «Сигнал» и журнале «Информационный вестник» и других СМИ материалов, консультаций по вопросам, входящим в компетенцию структурных подразделений Дорпрофжел.	в течение квартала	Чепурнов О.В.
22.	Провести фото-конкурс с участием профактива и членов Профсоюза.	в течение года	Чепурнов О.В.
Техническая инспекция труда			
23.	Выполнение ТК РФ, постановлений профсоюзных комитетов в части соблюдения режима труда и отдыха локомотивных бригад и бригад самоходного подвижного состава, проводников пассажирских поездов. Беседы с локомотивными бригадами, бригадами ССПС и проводниками.	1-й месяц каждого квартала	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
24.	Соблюдение требований охраны труда работающими на линии монтерами пути, работниками электроснабжения, работниками локомотивных бригад (дирекции и службы, имеющие в штате работников данной категории). Проверка выполняется непосредственно на линии.	в течение квартала	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
25.	Обеспечение работников структурных подразделений качественным инструментом по всей номенклатуре и средствами малой механизации в соответствии с технологией. Организация входного контроля и рекламационной работы.	июнь	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
26.	Осуществление контроля организации технического обслуживания и ремонта систем жизнеобеспечения в условиях сервисных локомотивных депо, восстановления систем жизнеобеспечения, санитарных узлов в местах, ранее предусмотренных конструкцией локомотива. Контроль обеспечения локомотивов носимыми радиостанциями, инструментальными готовальнями, техническими аптечками и сигнальными принадлежностями.	в течение квартала	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
27.	Контроль выполнения принятых решений, утвержденных Постановлением Президиума Профсоюза от 14.12.2016 г. № 3.124 «О	апрель	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В.

	состоянии условий и охраны труда в Центральной дирекции управления движением ОАО «РЖД».		Небышинец Ю.М.
28.	Подготовка полигонов железной дороги к летним путевым работам. Состояние турных вагонов, в т.ч. числе санитарно-бытовых помещений. Организация бесплатного горячего питания работников структурных подразделений, занятых на ремонте пути в «окна» продолжительностью свыше 4 час в соответствии с Коллективным договором ОАО «РЖД». Подготовка детских оздоровительных лагерей к летнему сезону.	в течение квартала	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
29.	Обеспечение работников подразделений ОАО «РЖД» и других дочерних обществ спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с нормами, выполнение заявок. Деятельность комиссий по оценке и контролю качества спецодежды, рекламационной работе (в соответствии с Порядком обеспечения работников ОАО «РЖД» СИЗ от 28.12.2012г. № 2738р). Беседы с работниками о своевременности обеспечения, качестве выдаваемой спецодежды, спецобуви и других СИЗ.	июнь	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
30.	Проводить мониторинг ситуации в аутсорсинговых автотранспортных организациях.	в течение квартала	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
31.	Результаты внедрения в структурных подразделениях ОАО «РЖД» «Комплексной системы оценки состояния охраны труда на производственном объекте» (КСОТ-П).	в течение квартала	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
32.	Результаты специальной оценки условий труда. Предоставление гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах в условиях действия вредных и опасных производственных факторов в соответствии с ФЗ-421 и ФЗ-426. Приведение рабочих мест к санитарно-гигиеническим нормам. Беседы с работниками по вопросу предоставления компенсаций.	в течение квартала	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
33.	Проводить мониторинг ситуации о необходимости проведения обучения по охране труда освобожденным председателям первичных профсоюзных организаций.	в течение квартала	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
34.	Принимать участие в разборах случаев производственного травматизма (тяжелых), проводимых на полигоне Приволжской железной дороги.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
35.	Организация проведения проверок в тех предприятиях, структурных подразделениях, где имеются обращения от членов профсоюза по фактам роста травматизма, ухудшения	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.

	условий труда, нарушениям трудового законодательства РФ в области охраны труда, невыполнения норм коллективных договоров.		
36.	Контроль выполнения работодателем требований трудового законодательства РФ в области охраны труда на основе планируемой системы выборочных проверок предприятий, где имеются обращения ППО, членов профсоюза о нарушениях их трудовых прав в области условий и охраны труда.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
37.	Организация проведения комплексных проверок состояния условий и охраны труда в структурных подразделениях при допущенных смертельных, тяжелых случаях травмирования, добиваться от работодателя устранения выявленных нарушений, проводить целевые проверки по контролю за фактическим их устранением;	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
38.	Развитие взаимодействия с органами государственного надзора (Роструд, Роспотребнадзор, Ростехнадзор, Ространснадзор и др.), ведомственного надзора (ЦБТ, НБТ, ЦРБ, РБ и др.), органами Федерации независимых профсоюзов России на регионах.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
39.	Внедрение, совместно с работодателем, в структурных подразделениях холдинга РЖД Культуры безопасности (труда и движения). Оказывать содействие работодателю в укреплении производственной дисциплины.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
40.	Взаимодействие с внештатными инспекторами труда и уполномоченными по охране труда. Проведение практического обучения уполномоченных по охране труда, председателей первичных профсоюзных организаций при организации совместных проверок структурных подразделений.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
41.	Осуществление контроля мероприятий по снижению производственного травматизма и выводу работников из опасных зон производства работ в дирекциях, структурных подразделениях ОАО «РЖД» и дочерних обществ, организациях, где действует РОСПРОФЖЕЛ. Контроль реализации принятых решений.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
42.	Обеспечение структурных подразделений филиалов ОАО «РЖД» санитарно-бытовыми помещениями в соответствии с расчетной потребностью (на основе СНиП), выполнение программ по их строительству, реконструкции, ремонту и оборудованию.	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М.
43.	Контроль внедрения, наличия и состояния систем оповещения работников о приближении подвижного состава на	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В.

	станциях и перегонах. Эффективность их работы.		Небышинец Ю.М
44.	Обеспечение реализации Планов мероприятий: 1. «Года улучшения условий труда и производственного быта»; 2. Посвященных столетию учреждения инспекций труда Профсоюза; 3. Повышения эффективности и мотивации работы уполномоченных по охране труда в соответствии с Резолюцией, принятой на Первом Общесетевом семинаре-совещании уполномоченных по охране труда; 4. По организации работы общественного контроля за обеспечением безопасности движения поездов в ОАО «РЖД».	постоянно	Головешкин А.А. Турий М.М. Изюмченко С.В. Небышинец Ю.М
Правовая инспекция труда			
45.	Оказывать практическую помощь комитетам организаций профсоюза в вопросах по контролю за обеспечением требований трудового законодательства	в течение квартала	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
46.	Проводить комплексные и тематические проверки по соблюдению работодателями трудового законодательства. Приволжская дирекция по управлению терминально-складским комплексом (ДМВ); ВРК-3, Эч-4; Шч-6; предприятия Аткарского узла; Приволжская дирекция по энергообеспечению, Дирекция по ремонту пути.	квартал	Волох В.Ю.
47.	Принять участие в семинаре-совещании главных правовых инспекторов труда Профсоюза и методического Совета в г.Москва	апрель	Волох В.Ю.
48.	Готовить ежемесячную обобщенную информацию о результатах текущей деятельности правовой инспекции труда на Прив.ж.д.	в течение квартала	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
49.	Публиковать в газете «Железнодорожник Поволжья» информацию о выявленных нарушениях трудового законодательства, консультации, по вопросам трудового права и актуальным для членов Профсоюза вопросам жилищного, семейного, пенсионного, налогового законодательства и т.д. готовить информацию для информационных стендов. Готовить материал по изменениям в законодательстве «Новое в	в течение квартала	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.

	законодательстве».		
50.	Принять участие в видеоконференциях, проводимых правовым департаментом ЦК профсоюза	ежемесячно	Волох В.Ю.
51.	Осуществлять поддержку, наполнение, дальнейшее обновление сайта ДОРПРОФЖЕЛ, работу с вопросами и обращениями членов Профсоюза,	в течение квартала	Волох В.Ю.
52.	Осуществлять подготовку материалов: - к селекторным совещаниям; к заседаниям Президиума Дорпрофжел.	ежемесячно	Волох В.Ю.
53.	Обеспечивать юридическое сопровождение деятельности организаций и учреждений, созданных с участием Профсоюза.	в течение квартала	
54.	Принять участие в проведении единых информационных дней	постоянно	Волох В.Ю. Писарева Е.А. Зеренинова Ю.К. Антонов С.Г.
55.	Принять участие в семинаре-совещании Допрофжел	апрель	Волох В.Ю.
56.	Оказывать консультативную помощь профактиву и работникам дороги по применению трудового законодательства, социальным отраслям права (семейному, пенсионному, наследственному, налоговому, жилищному).	постоянно	Волох В.Ю.
57.	Проводить правовую экспертизу локальных нормативных актов социального партнерства, трудовых и иных договоров, заключаемых Профсоюзом.	в течение квартала	Волох В.Ю.
	Социально-экономическая защита		
58.	Изучать и готовить заключения и предложения по проектам локальных нормативных актов, затрагивающим экономические и социально-трудовые права работников в ОАО «РЖД», дочерних и зависимых обществах, иных организациях, где работают члены Профсоюза.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Чепурнов О.В.
59.	Готовить предложения по разработке профессиональных стандартов в железнодорожной отрасли.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
60.	Принимать участие в работе комиссии и рабочей группы по производственному соревнованию.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
61.	Контролировать работу организаций Профсоюза по ведению реестра коллективных договоров в электронной базе РОСПРОФЖЕЛ «1С», давать предложения по совершенствованию данной работы.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В.

62.	Анализировать выполнение социальных гарантий работников, членов их семей и неработающих пенсионеров, предусмотренных коллективными договорами и соглашениями в ОАО «РЖД», его филиалах, дочерних обществах, организациях транспортного строительства, метрополитенах, ФГП ВО ЖДТ, сервисных компаниях, промышленного железнодорожного транспорта и других.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
63.	Осуществлять контроль за реализацией путевок, в т.ч. в дорожные пансионаты, санатории и здравницы ОАО «РЖД-ЗДОРОВЬЕ».	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
64.	Взаимодействовать с советами ветеранов в решении вопросов социальной защиты неработающих пенсионеров.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
65.	Совместно с работодателями рассматривать вопросы организации горячего питания работников и торгово-бытового обслуживания на отдаленных линейных станциях.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Головешкин А.А.
66.	Оказывать организационную и практическую помощь организациям РОСПРОФЖЕЛ по реализации программ личного страхования.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Игнатова В.Т.
67.	Принимать участие в реализации Концепции развития системы учета членов РОСПРОФЖЕЛ с использованием многофункциональных электронных карт и внедрением на их базе программы лояльности для членов Профсоюза. Готовить информацию по реализации программы лояльности РОСПРОФЖЕЛ.	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Сороконенко С.Н. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
68.	Проводить анализ уровня заработной платы по отраслям, регионам, ОАО «РЖД» и его филиалам, ДЗО ОАО «РЖД».	в течение квартала	Смирнов Д.Б. Игнатова В.Т.
69.	Осуществлять мониторинг ситуации в организациях, где действуют первичные профсоюзные организации РОСПРОФЖЕЛ.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.
70.	Совместно с Дирекцией социальной сферы: -организовать детские экскурсионные программы в дни зимних школьных каникул; -подготовить распоряжения по организации детского отдыха (при необходимости); -организовать реализацию корпоративных социальных проектов для детей, подростков и студентов.	в течение квартала	Смирнов Д.Б.

Финансовый отдел			
71.	Составить справки о поступлении и расходовании членских профсоюзных взносов и отчислений хоз. органами 0,2 % от фонда оплаты труда по Дорпрофжел и структурным подразделениям. (ОАО «РЖД» в границах Приволжской ж.д., ДЗО, ДО).	ежемесячно	Игнатова В.Т.
72.	Составить и сдать: - отчетность в комитет статистики, - отчетность в региональный фонд социального страхования, - отчетность в пенсионный фонд РФ, - отчетность в налоговые органы и др.	апрель-июнь	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
73.	Подготовить, принять и обеспечить свод финансовых отчетов исполнения смет целевых поступлений от хозоргана в размере 0,2% от ФОТ согласно Колдоговора за 2 квартал 2018 года ППО ФПК, Росжелдорстрой, Трансконтейнер, Желдорпроект, Приволжская железная дорога – филиал ОАО «РЖД», ДИ,НС, РДЖВ, ЖТК, ЗЖБИ-6 – ОАО «БетЭлТранс», ПГК,ФГК и др.и представить в ЦК Профсоюза	апрель	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
74.	О годовом финансовом отчете за 2017год и о смете доходов и расходов на 2018г.	апрель	Игнатова В.Т.
75.	Консультации по финансовым вопросам деятельности профсоюза.	в течение квартала	Игнатова В.Т.
76.	Принять участие в подготовке и проведении детской оздоровительной компании 2018 г.	в течение квартала	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
77.	Принять участие в организации и проведении заседания Пленума Дорпрофжел.	апрель	Игнатова В.Т.
78.	Принимать участие в организации корпоративных социальных проектов и экскурсионных мероприятий.	в течение квартала	Игнатова В.Т.
79.	Организовать и провести семинар совещание с представителями «Интернет-Медиа».	май	Игнатова В.Т.
80.	Формировать штатные расписания и внутреннюю финансовую отчетность организаций прямого подчинения Дорпрофжел в системе сбора данных (ССД)	в течение квартала	Игнатова В.Т. Сундукова В.В.
81.	Продолжить централизованное сопровождение, консультационную поддержку программного обеспечения 1С профсоюзных организаций.	в течение квартала	Игнатова В.Т.
82.	Принять участие в семинаре – совещании ЦК Профсоюза с заведующими финансовых отделов	май	Игнатова В.Т.
<u>VIII. Провести обучение профактива</u>			
	Провести семинар-совещание с	апрель	Смирнов Д.Б.

	председателями первичных профсоюзных организаций и штатными работниками.		Сороконенко С.Н. Волох В.Ю. Головешкин А.А. Чепурнов О.В. Игнатова В.Т. Сорокина А.П.
--	--	--	--